

MODULO BASE

PTF nr.01 del 09/09/2025

Aggiornamento tecnico

Modulo: BA

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche

Tabella **PRA** elemento '204' (collegata a tab.**TPA** '015')

Tabella **FST** elemento '04IM'

----- Fine P.T.F. -----

MODULO BASE

PTF nr.01 del 11/09/2025

Aggiornamento tecnico tabelle

Modulo: BA

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche:

PARSEZLF

----- Fine P.T.F. -----

MODULO BASE

PTF nr.01 del 17/09/2025

Aggiornamento tecnico tabelle

Modulo: BA

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche:

PARSEZLF - SE8001RG 36

----- Fine P.T.F. -----

MODULO BASE

PTF nr.01 del 18/09/2025

Obbligatorietà Esattore in Anagrafica Clienti

Modulo: BA

In riferimento al campo Esattore, gestito in Anagrafica Clienti è stata aggiunta la possibilità di configurare l'obbligatorietà

Nella tabella

 DFT AN01011 GESTIONE ANAGRAFICO CLIENTI/FORNIT.

È necessario, in caso si voglia configurare l'obbligatorietà spuntare il nuovo campo

 Esattore obbligatorio

----- Fine P.T.F. -----

MODULO BASE

PTF nr.01 del 27/10/2025

Aggiornamento tecnico

Modulo: BA

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche

DFT-AN14021

----- Fine P.T.F. -----

MODULO BASE**PTF nr.02 del 30/10/2025****Aggiornamento tecnico****Modulo: BA**

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche

AND51VFF**NDISPVFF**

----- Fine P.T.F. -----

MODULO BASE**PTF nr.01 del 31/10/2025****Aggiornamento tecnico****Modulo: BA**

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche:

ALLPA93F

----- Fine P.T.F. -----

MODULO BASE**PTF nr.02 del 10/11/2025****Modulo: BA****Filtro obiettivo in visualizzazione storico variazioni su archivi**

Il programma di visualizzazione delle variazioni sugli archivi è stato modificato per aggiungere il filtro obiettivo se la visualizzazione viene effettuata sull'archivio degli abbonati o su quello dei sottogruppi.

E' possibile applicare il filtro su un singolo abbonato.

Nella visualizzazione delle modifiche al file ABBONAAF, poiché il codice abbonato non è fra i campi storici, il filtro viene applicato sul codice abbonato attualmente presente nel file ABBONAAF.

Per quanto riguarda il file CAGRQBQF (sottogruppi), poiché il codice abbonato è storizzato, è possibile applicare il filtro sul valore del codice prima o dopo la modifica, vengono cioè estratti i sottogruppi che avevano il codice abbonato scelto prima o dopo la modifica.

----- Fine P.T.F. -----

BUDGET**PTF nr.01 del 12/09/2025****Modulo: BG****Estrazione dati di budget - nuovo filtro**

Nella funzione di estrazione dati di budget è stato aggiunto un nuovo filtro: Categoria di servizio.

E' possibile scegliere un singolo codice di Categoria di servizio da selezionare, oppure inserire una scelta multipla.

Lasciando il campo vuoto saranno selezionate tutte le categorie di servizio.

----- Fine P.T.F. -----

CONTRATTI AFFARI GENERALI**PTF nr.01 del 07/10/2025****Modulo: FG****Controllo Movimenti Corrispondenti**

E' stata prevista la nuova funzione Controllo Movimenti Corrispondenti nel menu Corrispondenti/Network.

06. CORRISPONDENTI/NETWORK

09. Controllo Movimenti Corrispondenti

Questa funzione consente di visualizzare i movimenti passivi relativi ai corrispondenti senza riferimento al documento ma con possibilità di associare i movimenti a documenti corrispondenti azzerando il loro importo e considerandolo come movimento controllato, impedendo su quel dato qualsiasi operazione successiva. Si possono impostare vari criteri di selezione per la visualizzazione; il Codice fornitore e il Periodo competenza dal/al sono filtri obbligatori. Premendo F10 vengono visualizzati i movimenti di fatturazione relativi ai corrispondenti associati al fornitore specificato e al periodo indicato nei filtri.

----- Fine P.T.F. -----

CONTRATTI AFFARI GENERALI

PTF nr.01 del 09/10/2025

Modulo: FG

Estrazione movimenti fattura per tutte le filiali

In Configurazione modulo affari generali esiste il campo "Estrazione per singola filiale" che, se attivato, consente l'estrazione dei movimenti di fatturazione solo per una filiale alla volta.

Al lancio della estrazione, se l'utente possiede l'autorizzazione gestionale **8S = Utente master di fatturazione** e non attiva il campo Solo filiale corrente, viene emesso il messaggio che l'estrazione verrà effettuata per tutte le filiali a cui l'utente è abilitato. Eseguendo la forzatura col tasto di funzione F06 si procederà con l'elaborazione richiesta.

----- Fine P.T.F. -----

CONTRATTI AFFARI GENERALI

PTF nr.01 del 21/10/2025

Modulo: FG

Aggiornamento tecnico

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche

REM FGRF01RG11-15

----- Fine P.T.F. -----

CONTRATTI AFFARI GENERALI

PTF nr.01 del 30/10/2025

Modulo: FG

Suddivisione righe servizi in fattura per mese di competenza

E' stata introdotta la possibilità di generare righe di fatturazione, esclusivamente per i movimenti relativi ai servizi dipendenti, suddivise per mese di competenza.

Quindi, in caso di contratto con fatturazione bimestrale, trimestrale, o di altra tipologia, il documento generato verrà suddiviso con le quantità effettive relative al mese della prestazione del servizio.

La modifica non si ripercuote sulla stampa cartacea che, al momento, rimane raggruppata per riga di contratto.

Per attivare la configurazione è necessario contattare ISA.

Funzionalità modificate:

Configurazione modulo contratti aff.generali

E' stato aggiunto, a pagina 4 della configurazione, nella sezione Generazione fatturazione automatica

la nuova impostazione
Servizi dip. per mese di compet.
La valorizzazione di questo campo permette la scrittura delle righe dettaglio di fattura per mese di competenza.
Questa modalità di scrittura viene effettuata solo nell'ambito dei servizi dipendenti e non riguarda nessun'altra area.

Generazione movimenti fatturazione automatica
La procedura di generazione movimenti di fatturazione è stata modificata per forzare la scrittura delle righe multiple in base al mese di competenza.

Esempio:

In caso di contratto trimestrale posticipato, con fatturazione nel mese di ottobre, verranno generate, per i movimenti relativi ai servizi dipendenti, 3 righe con il conteggio delle quantità relative

SERVIZIO	Data inizio/fine competenza	Ore serv.
Portierato	01/08/2025-31/08/2025	130,45
Portierato	01/09/2025-30/09/2025	155,00
Portierato	01/10/2025-31/10/2025	160,15

Nella modalità classica, invece, la riga generata sarà

Portierato	01/08/2025-31/10/2025	446,00
------------	-----------------------	--------

Gestione movimenti fatturazione automatica

Nella gestione delle righe di fatturazione verrà visualizzato il dettaglio per data di competenza suddivisa, quindi lo stesso sottogruppo verrà visualizzato più volte, in base ai mesi di competenza creati.

Stampa fatture aff.generali automatiche

In fase di stampa, a meno di regole specifiche impostate nel contratto, le righe appartenenti allo stesso sottogruppo vengono sommate e stampate insieme, quindi la modifica risulta trasparente per il cliente finale.

Il progetto è a pagamento, contattare ISA per l'attivazione

----- Fine P.T.F. -----

RIEPILOGATIVI PAGHE
PTF nr.02 del 09/09/2025
Report - RIEP.FLESS. DETTAGLIO e UNICO

Modulo: RP

Nei Report

REPORT - RIEP.FLESSIBILITA DETT. - REM RP7001RGNW
REPORT - RIEP.FLESS. DETT. UNICO - REM RP70X4RGNW

E' stato modificato l'ordine delle colonne relative alle quantità delle assenze.

Il nuovo layout è il seguente:

ORE_PERSE_CENT.
DA_RECUPERARE_MESI_PRECEDENTI_CENT.
ORE_MESE_IN_CORSO_CENT.
ORE_TOT_FLESS_DA_RECUPERARE_CENT.

----- Fine P.T.F. -----

RIEPILOGATIVI PAGHE

PTF nr.01 del 10/11/2025

Modulo: RP

Base calcolo "G" per full time : Gestione riposo mobile

A seguito della PTF

P202111181 Nuova modalità di conteggio per Part Time "G"

è stata estesa la possibilità di inserire la base calcolo "G" anche per i contratti full time. In questo caso però il conteggio avviene normalmente come per i giornalieri, senza alcuna considerazione relativa al conteggio settimanale. Infatti, in questo caso, la window relativa non consente l'inserimento delle ore ordinarie settimanali, ma solo la gestione delle seguenti informazioni:

Giorni inizio settimana

Riposo mobile nella sett

al fine di poter gestire il riposo mobile anche per i full time.

Per l'attivazione della procedura contattare ISA.

----- Fine P.T.F. -----

RIEPILOGATIVI PAGHE

PTF nr.01 del 21/11/2025

Modulo: RP

Conteggio part time base calcolo "G"

In riferimento alla PTF

P202111181 Nuova modalità di conteggio per Part Time "G"

è stata modificata la modalità di conteggio delle ore ordinarie/str.

In caso di dipendente appartenente a questa tipologia, durante la fase della Creazione riepilogativi paghe, provvisoria o definitiva, viene eseguita una nuova funzionalità che aggiorna, nel dettaglio giornaliero dei turni e dei movimenti dei servizi, le ore ordinarie e straordinarie, tenendo conto del totale delle ore retribuite settimanali.

In caso vengano superate le ore ordinarie, la procedura esegue dei controlli specifici, partendo dal giorno di inizio calcolo specificato nel contratto paghe relativo, e verifica il numero di ore supplementari da imputare, oltre le quali conteggiare nel supplementare/straordinario.

L'attribuzione di ore supplementari e straordinarie avviene "al contrario" partendo dal fine settimana, nelle giornate che superano le ore ordinarie ovviamente, a ritroso fino ad inizio settimana. Questo significa che per i primi giorni della settimana, in base al conteggio, verranno passate tutte le ore lavorate come ore ordinarie, anche se superiori alle ore ordinarie contrattuali.

Ad esempio, per un dipendente con turno 5+2 30 ore settimanali (quindi 6 ore ordinarie giornaliere), l'esposizione avverrà in questa modalità

Ore settimanali lavorate 32

GIORNO SETTIMANA	ORE LAVORATE	ORE ORDINARIE	ORE SUPPL.
LUN	6	6	0
MAR	7	6	1
MER	6	6	0
GIO	7	6	1
VEN	6	6	0
SAB	RIP	-	-

DOM

RIP

-

-

per un dipendente, invece, con orari irregolari e, ad esempio, più giornate di riposo del suo inquadramento contrattuale, l'esposizione avverrà in questa modalità, seguendo sempre le regole sopra descritte

Ore settimanali lavorate 31,30

GIORNO SETTIMANA	ORE LAVORATE	ORE ORDINARIE	ORE SUPPL.
LUN	9	9	0
MAR	RIP	-	-
MER	8	8	0
GIO	RIP	-	-
VEN	9,30	8	1,30
SAB	RIP	-	-
DOM	5	5	0

Per ulteriori chiarimenti contattare ISA

----- Fine P.T.F. -----

CENTRALE OPERATIVA

PTF nr.01 del 03/10/2025

Modulo: SA

Aggiornamento tecnico

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche

REM SA4407RG

----- Fine P.T.F. -----

CENTRALE OPERATIVA

PTF nr.01 del 20/11/2025

Modulo: SA

Aggiornamento tecnico

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche

SOP144XF

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.01 del 23/07/2025

Modulo: SE

Nuova stampa Servizi per Sottogruppo/giorno con dettaglio/tot. ore.

E' stata creata una nuova tipologia di stampa, selezionabile dalla voce Stampe servizi con codice:

36 PER SOTTOGR/GIORNO CON DETTAGLIO/TOTALE ORE

Nella stampa viene esposta la data e l'orario di servizio ed il totale ore per giorno/sottogruppo.

Per ogni sottogruppo verranno stampati anche i primi 2 campi liberi previsti nella tabella TS1 PERSONALIZZAZIONE TIPO STAMPE SERVIZI, che ne prevede fino a n.10.

Si tratta in pratica di informazioni che verranno riportate in stampa e la cui descrizione è personalizzabile.

Esempio:

Etichetta n.1 = 'Codice Commessa'

Etichetta n.2 = 'Numero ticket'

E' possibile produrre anche un'immagine personalizzata con il proprio logo, da censire poi in ogni elemento della tabella PST collegata ad ogni singola stampa.

Il codice PST collegato è:

SE37 SE8137PF SERV.X SOTT/GG CON DET/TOT
e l'immagine standard da associare è STAMPA36 (la libreria è GESIVOBJ).

Scegliendo il parametro di lancio 'Output in excel per email', al posto della stampa i dati verranno inseriti in un foglio elettronico che sarà ricevuto automaticamente tramite email, all'indirizzo specificato nella tabella di default dell'utente corrente.

Per ulteriori chiarimenti contattare ISA

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.01 del 19/09/2025

Modulo: SE

Stampa servizi n.36 (sottogruppo dett/tot ore)

Nella stampa servizi 36 (per sottogruppo con dettaglio/tot. ore) sono state effettuate le modifiche seguenti:

- In fase di richiesta dati non è possibile richiedere un periodo a cavallo di mesi diversi;
- il campo COMMESSA, che è gestito a livello di sottogruppo, è stato inserito tra i parametri di selezione;
- Per ogni sottogruppo vengono stampate anche le seguenti informazioni:
 - la COMMESSA,
 - il TICKET, che viene ricavato automaticamente aggiungendo il periodo di riferimento alla suindicata COMMESSA.

Esempio:

COMMESSA=ABC012345

TICKET =ABC012345/09-2025 (dove 09-2025 è il periodo richiesto).

- La tabella TS1 PERSONALIZZAZIONE TIPO STAMPE SERVIZI al momento non prevede più 'etichette personalizzabili' per questo tipo di stampa (rif.P202507232).

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.01 del 30/09/2025

Modulo: SE

Stampa note di credito, data di stampa proposta.

Nella configurazione del modulo Affari Generali, sezione NOTA CREDITO è stato inserito il parametro denominato: Propone data di stampa a zero.

Se specificato, in fase di richiesta dati per stampare i documenti di storno, la data di stampa verrà proposta a zero e non con la data corrente.

In ogni caso la data di stampa proposta potrebbe essere determinata in base al calendario aziendale per le date di fatturazione, previsto nella configurazione del modulo base.

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.02 del 30/09/2025

Modulo: SE

Mantenimento serv.assegnati in fase di cambio contr.paghe per dipendente

E' stata apportata una modifica alla funzione richiamata dalla Gestione scheda dipendenti in caso di cambio contratto paghe per il dipendente.

Attualmente la procedura, in caso di cambio contratto, cancella l'assegnazione dei servizi al dipendente, ricalcola i turni per la cadenza contrattuale dei riposi/compensativi e orario ordinario e tenta la riassegnazione dei servizi, solo se il dipendente è presente nelle preferenze del contratto.

Con le modifiche apportate, invece, prima della cancellazione vengono "salvati" i servizi operativi assegnati dall'operatore e, dopo tutte le operazioni di ricalcolo, viene tentata l'assegnazione dei servizi a prescindere se presenti nelle preferenze o meno.

La procedura registra nello storico delle variazioni le modifiche apportate.

Il progetto è a pagamento, contattare ISA per l'attivazione.

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.01 del 13/10/2025

Aggiornamento tecnico

Modulo: SE

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche

SVCOR08L

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.01 del 28/10/2025

Cambio turno/contratto dipendente - window di scelta elaborazione

Modulo: SE

In riferimento alla ptf

P202509302 Mantenimento serv. assegnati a dipen. per cambio COP

è stata apportata una ulteriore modifica per dare la possibilità di scelta all'operatore sul tipo di elaborazione da eseguire in caso di cambio contratto paghe o cambio turno, vale a dire per tutte quelle tipologie di modifica che fanno scattare la visualizzazione della seguente window:

.....
:
: Sono stati modificati o inseriti dati :
: relativi al servizio del dipendente. :
:
: Verranno rigenerati turni e assegnazioni :
: del dipendente dal 01/10/2025 al 31/10/2025 :
:
: Attenzione: la conferma di questa opzione :
: può comportare l'attesa di qualche minuto :
:
: F6=Conferma :
.....:

In questo caso è stata aggiunta una ulteriore richiesta, per consentire la scelta fra le due opzioni sotto descritte:

```
.....:  

: Scelta modalità di elaborazione servizi :  

: per il dipendente :  

:  

:  

: 1. Mantiene i servizi già presenti :  

: 2. Cancella e rielabora da preferenze :  

:  

:  

: F10=Conferma           Help :  

.....:
```

- Mantiene i servizi già presenti

La procedura esegue un salvataggio dei servizi attualmente assegnati al dipendente, disassegna e tenta la riassegnazione degli stessi servizi.

ATTENZIONE: dopo l'elaborazione CONTROLLARE che TUTTI i servizi siano stati riassegnati correttamente.

- Cancella e rielabora da preferenze

La procedura esegue un "reset" completo per il periodo, in caso di preferenze presenti tenta l'assegnazione del dipendente dalle preferenze. Al termine della procedura viene inviata una email con il report delle anomalie riscontrate.

La procedura è a pagamento, contattare ISA

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.01 del 06/11/2025
Aggiornamento tecnico

Modulo: SE

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche:

REM SE810ARG

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.02 del 06/11/2025
Cambio turno/contratto dipendente - Email automatica di stampa servizi

Modulo: SE

In riferimento alla ptf
P202509302 Mantenimento serv.assegnati a dipen.per cambio COP ed alla ptf
P202510281 Cambio turno/contratto dipendente-window di scelta
E' stata effettuata una ulteriore modifica.

Nella funzione Gestione scheda dipendenti
in caso di cambio turno/contratto al dipendente,
fase in cui viene richiesta conferma con le window sottostanti:

```
.....:  

: Sono stati modificati o inseriti dati :  

: relativi al servizio del dipendente. :  

:  

: Verranno rigenerati turni e assegnazioni :  

: del dipendente dal 01/10/2025 al 31/10/2025 :  

: :  

.....:
```

```

: Attenzione: la conferma di questa opzione      :
: può comportare l'attesa di qualche minuto    :
:                                                 :
: F6=Conferma                                     :
:.....                                             :
:                                                 :
:.....                                             :
: Scelta modalità di elaborazione servizi      :
: per il dipendente                            :
:                                                 :
:                                                 :
: 1. Mantiene i servizi già presenti          :
: 2. Cancella e rielabora da preferenze       :
:                                                 :
:                                                 :
: F10=Conferma          Help   :
:.....                                             :

```

E' stato aggiunto l'invio dell'email automatica, all'utente di lancio della procedura, con la stampa dei servizi del dipendente PRIMA della modifica del cambio turno. Tale email consente di consultare e controllare i servizi per verificare eventuali variazioni dovute al cambio turno/contratto, fase in cui potrebbero verificarsi anomalie nell'assegnazione dei servizi.

Risulta quindi opportuno controllare i dati fra il "prima" e il "dopo" per avere la certezza che i servizi siano stati tutti correttamente riassegnati. A tale scopo la stampa recapitata per email automaticamente rimane comoda per il controllo.

Contattare ISA per l'attivazione della funzionalità

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.01 del 07/11/2025

Modulo: SE

Dati Uniemens per dipendente/non-disponibilità

Nella gestione dell'anagrafica dei dipendenti, nella sezione denominata SEZIONE 51 - DATI UNIEMENS è stata introdotta la possibilità di registrare anche la partita iva da associare al codice di non-disponibilità specificato, in alternativa al codice fiscale.

Tutti i programmi che gestiscono le non-disponibilità che prevedono l'indicazione di un codice fiscale o partita iva (rif. tabella CND CODICI NON DISPONIBILITÀ'), sono stati di conseguenza adeguati.

Per ulteriori informazioni consultare il testo della ptf P202403151.

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.02 del 21/11/2025

Modulo: SE

Stampa tot.ore servizi in 1/60 e 1/100 su allegati fatture

In riferimento alla PTF

P201906181 Stampa tot. ore servizi in 1/60 e 1/100 su all.fatt la conversione in centesimi dei totali è stata estesa anche ai clienti B2B, mentre prima veniva eseguita solo per i clienti PA.

----- Fine P.T.F. -----