

MODULO BASE

PTF nr.01 del 17/10/2017
Aggiornamento tecnico

Modulo: BA

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche
ZPSMCSHF
WSACT\$WF

----- Fine P.T.F. -----

MODULO BASE

PTF nr.02 del 17/10/2017
Aggiornamento tecnico

Modulo: BA

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche
WSAERW0F
BASMD1XF
BASMT1XF
REM

----- Fine P.T.F. -----

MODULO BASE

PTF nr.02 del 18/10/2017
Aggiornamento tecnico

Modulo: BA

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche
WSAFT\$WF
WSAFR\$WF

----- Fine P.T.F. -----

MODULO BASE

PTF nr.02 del 19/10/2017
Aggiornamento tecnico

Modulo: BA

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche
OSC

----- Fine P.T.F. -----

MODULO BASE

PTF nr.03 del 19/10/2017
Aggiornamento tecnico

Modulo: BA

La modifica riveste solo carattere tecnico senza alcuna implicazione nell'operatività dell'utente.

Note tecniche
WSAMV\$WF

----- Fine P.T.F. -----

MODULO BASE

PTF nr.01 del 23/10/2017
Estraz. dati archivio unico fatture. Modifiche varie.

Modulo: BA

Nel programma di estrazione dati per archivio unico fatture, è stata introdotta la sezione 'opzioni di elaborazione', nella quale il parametro 'destinazione flusso' ha sostituito i precedenti:

- Fattura elettr.clienti privati
- Fattura elettronica PA.

Il parametro Destinazione flusso, può assumere i seguenti valori:

' ' = SOLO RIEPILOGO FATTURE SU IFS

Verrà creato un file unico, riepilogativo dei documenti estratti nella cartella IFS denominata 'GESIV'.

Tali dati potranno poi essere elaborati da programmi esterni a Gesiv per consentire contabilizzazioni o altre elaborazioni da parte del cliente.

Il nome di tale file è così determinato:

- la stringa 'RIEFAT_'
- codice azienda (ad esempio 'XX') + la stringa '_'
- data in formato ggmmaa + la stringa '_'
- ora in formato hhmmss.

Esempio: RIEFAT_XX_220716_103613

'1' = FATTUR. ELETTRONICA P.A.

Selezionando questo parametro la procedura genererà l'archivio per la fattura elettronica per la pubblica amministrazione.

'2' = FATTUR. ELETTRONICA CLIENTI PRIVATI

Questo parametro è presente solo se è stato attivato l'omonimo progetto a pagamento.

Selezionando questo parametro la procedura genererà l'archivio FATCPZMF che è identico all'archivio usato per la fatturazione PA, ma che è specifico per i clienti privati.

'3' = CONTABILITÀ SAM

Se selezionato questo parametro, che è disponibile solo se è stato attivato l'omonimo progetto a pagamento, verranno generati gli archivi utili alla contabilizzazione SAM.

----- Fine P.T.F. -----

CONTRATTI AFFARI GENERALI

PTF nr.01 del 13/11/2017

Modulo: FG

Implementazione - Invio report mov.fattur.provvis.

In riferimento alla PTF:P201408083

nel report creato è stata aggiunta l'informazione dell' IMPONIBILE del movimento.

Note tecniche

FG4RT1XF

FG4RD1XF

----- Fine P.T.F. -----

VESTIARIO

PTF nr.01 del 10/10/2017

Modulo: MC

Stampa scheda taglie vestiario per utilizzatore

Nella Stampa scheda taglie vestiario per utilizzatore, è stato introdotto il nuovo campo di selezione: Mansione.

Per il nuovo filtro sono disponibili le selezioni multiple.

Note tecniche

PARSEZLF

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.01 del 02/10/2017

Modulo: SE

Aggiunta reg.forzatura per superamento saldi ferie o permessi

Nella funzione

Gestione manuale dei servizi giornalieri

è stata aggiunta la possibilità di registrare le forzature, date dall'utente durante la fase di assegnazione non disponibilità, relative al superamento del saldo ferie o permessi.

Il saldo viene calcolato considerando le ore maturate fino a fine anno, decurtate dalle ore già usufruite e dalle ore richieste al momento dell'inserimento della non disponibilità.

Nel programma

Gestione delle non disponibilità dipendenti

viene invece eseguito il conteggio ed emessa una window di avviso, sempre forzabile, senza eseguire la registrazione della forzatura.

Per far partire la registrazione delle forzature è necessario impostarle nella tabella MS1.

note_17_11_2017.txt

Consultare la PTF

P201303262 Invio email per forzature assegnazione servizi
relativamente all'esatta modalità di gestione.

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.02 del 03/10/2017

Modulo: SE

Implementazione stampa servizi dipendenti

Le stampe servizi dipendenti

Tipo stampa: 08 TABELLONE PERIODICO PER CLIENTE

Tipo stampa: 09 TAB.PERIODICO PER COD.OPERATIVO

Tipo stampa: 39 TABELLONE PERIOD.PER COMP./CD.OPER.

sono state implementate in modo che per ogni servizio il cui orario
è compreso nel giorno successivo, viene riportata anche
la data di tale giorno con la dicitura: Data Calen.

Esempio:

Data Servizio = 02/10/2017

Orario servizio = 01,00 - 09,00

Data Calendario = 03/10/2017

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.01 del 12/10/2017

Modulo: SE

Stampa a richiesta della ricevuta scadenza/indisp.

La stampa che viene generata in automatico in fase di registrazione della
scadenza tramite l'opzione 'R' dall'elenco delle scadenze, è ora ottenibile
anche 'a richiesta', tramite l'opzione F6=Stampa che è disponibile
nella videata di gestione della scadenza stessa.

Così come per la generazione 'automatica', anche la funzione
'a richiesta' è disponibile solo se nella tabella TSC (Tipologia
Scadenza/Indisponibilità) la 'Stampa ricevuta' è attiva.

La stampa generata in automatico è identica a quella generata 'a richiesta',
fatta eccezione per la descrizione che precede la data di stampa:
nel primo caso viene stampata la dicitura 'Registrazione del', mentre
nel secondo caso viene stampata la dicitura 'Stampa richiesta il'.

Il codice della tabella PST per eventuali impostazioni personalizzate
di stampa è sempre il '0444' (rif. P201406231).

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.03 del 17/10/2017

Modulo: SE

Gestione manuale serv.giornalieri

ORD.5 SOTTOGR./DATA SERV./ORARIO INIZIO

Nella videata principale della Gestione manuale servizi giornalieri è stata inserita una nuova opzione nel campo:

Tipo ordinamento 5 SOTTOGR./DATA SERV./ORARIO INIZIO

In questo caso le righe sono visualizzate in ordine di Contratto, Sottogruppo, Data servizio e Orario inizio servizio.

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.01 del 10/10/2007

Modulo: SE

Visualizzazione totale Ore periodo

Nel programma di Gestione manuale servizi giornalieri è stata introdotta la visualizzazione delle:

Ore periodo

in ogni tipo di scelta effettuata.

Il valore consiste nel Totale delle ore di servizio elencate.

Rimane invariato il criterio di calcolo di tale totale per le casistiche dove era già visualizzato.

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.02 del 26/10/2017

Modulo: SE

Stampa schede dipendenti - aggiunta filtro

Nella Stampa schede dipendenti

SEZIONE 20 - DATI OPERATIVI

è stato introdotto un nuovo criterio di selezione:

Solo dipend.con esclus. banca ore

Con questo filtro è possibile stampare solo i dipendenti che sono esclusi dalla banca ore, secondo quanto indicato nella scheda dipendenti.

----- Fine P.T.F. -----

SERVIZI VIGILI

PTF nr.02 del 09/11/2017

Modulo: SE

Gestione correzioni su servizi - modifiche per fatturazione

In aggiunta all'attuale gestione delle correzioni, è stata inserita la funzione

Gest.correzioni su servizi chiusi per fatturazione

nel menù FATTURAZIONE AUTOMATICA AFFARI GENERALI

Questa tipologia di correzione non riguarda il lavoro svolto dai dipendenti, e quindi non si riflette sulle paghe e sulle ore lavorate, ma si riferisce esclusivamente al movimento di fatturazione.

Le operazioni che possono essere apportate ai servizi sono :

- 20 AUMENTO ORE IN FATTURA

Per la correzione in oggetto deve essere indicato il servizio operativo di riferimento.

Le ore in aggiunta verranno conteggiate esclusivamente per la fattura e stampate sugli allegati di fatturazione.

- 21 DIMINUZIONE ORE IN FATTURA

Per la correzione in oggetto deve essere indicato il servizio operativo di riferimento.

Le ore in diminuzione verranno conteggiate esclusivamente per la fattura e stampate sugli allegati di fatturazione.

Dalla Gestione manuale dei servizi giornalieri è possibile visualizzare il dettaglio delle correzioni apportate ai servizi.

In fase di Fatturazione automatica affari generali vengono considerate anche le correzioni, sia per il calcolo della quantità da fatturare che nella stampa degli allegati.

Le correzioni hanno come competenza la data in cui sono state inserite.

Le procedure che calcolano i riepilogativi del periodo e che rilevano le quantità per i servizi operativi NON tengono conto di queste nuove tipologie di correzione.

----- Fine P.T.F. -----

FUNZIONI AVANZATE CORRISP./NETWORK

PTF nr.01 del 18/10/2017

Modulo: S3

Modifica listino corrispondenti. Ordin.loc/indir.

Nel programma di modifica del listino dei corrispondenti è stato inserita la possibilità di ordinare l'elenco dei dati per località/indirizzo.

La funzione è richiamabile con F8.

----- Fine P.T.F. -----

TRASPORTI

PTF nr.01 del 26/09/2017

Modulo: TV

Ordinativo - F2=Trasforma in F.V.

Nella Gestione ordinativi di servizio è stato introdotto il tasto

note_17_11_2017.txt

funzione:

F2=Trasforma in F.V.

che permette di creare direttamente il foglio di viaggio.

Il tasto funzione è disponibile quando è possibile effettuare la trasformazione, ovvero quando l'ordinativo è nello stato di CHIUSO.

Per poter effettuare la creazione del Foglio di Viaggio l'operatore deve essere fornito dell' autorizzazione gestionale B3=TV-CREAZIONE FOGLI DI VIAGGIO.

Nel caso di errori in fase di creazione viene creata una stampa con i relativi dettagli.

----- Fine P.T.F. -----

TRASPORTI

PTF nr.01 del 28/09/2017

Modulo: TV

Ulteriori dati personalizzabili nei fogli di viaggio

Nella configurazione del modulo Trasporti, nella sezione Voci Personalizzabili sul Viaggio, il numero dei campi personalizzabili che è possibile gestire nei fogli di viaggio è stato implementato da 10 a 15.

Di conseguenza, in tutti i programmi interessati alla gestione, congelamento, chiusura e stampa dei fogli di viaggio è ora possibile indicare fino a 15 campi.
(Riferimento P201009231).

----- Fine P.T.F. -----

TRASPORTI

PTF nr.01 del 29/09/2017

Modulo: TV

Riapertura ordinativi di servizio

Nel Menu' TV01 PIANIFICAZIONE SERVIZI TRASPORTI è stata inserita la nuova funzione:
Riapertura ordinativi di servizio

La funzione permette di effettuare la riapertura degli ordinativi che presentano gli STATUS:

- CHIUSO
- CON MODIFICHE DOPO CHIUSURA
- NON ELABORABILE.

Per essere eseguita è necessario che l'operatore sia fornito dell'autorizzazione gestionale B0: TV-CREAZIONE ORDINATIVI DI SERVIZIO che è diventata necessaria anche per la funzione:
Chiusura ordinativi di servizio.

----- Fine P.T.F. -----

TRASPORTI

PTF nr.02 del 29/09/2017

Modulo: TV

Gestione movimenti parcheggiati - Modifiche

La funzione di Gestione Movimenti Parcheggiati è stata modificata per bloccare alcune funzioni in determinati casi:

- Annullamento SIGILLI CAVEAU da procedura esterna
L'annullamento dei sigilli caveau per idcollo, che prima effettuava la cancellazione fisica dei sigilli del collo, è stato modificato per effettuare l'annullamento logico. I movimenti annullati da CAVEAU non possono essere ripristinati manualmente dall'operatore.
- Movimenti di tipo SOVVENZIONE CONTA
Il tasto funzione F9=Associazione è stato disabilitato in quanto l'associazione manuale per questa tipologia non deve essere gestita. L'unica procedura che può associare i movimenti ai servizi è Creazione ordinativi di servizio.
- Movimenti di tipo SIGILLI CAVEAU
Il stato funzione F7=Ripristino è bloccato se l'annullamento è stato effettuato da procedura esterna.
- E' stata aggiunta la registrazione della modalità di associazione manuale ai servizi, per i sigilli caveau
Il testo
ASSOCIAZIONE MANUALE sotto lo status
avvisa che il movimento di SIGILLI CAVEAU è stato associato in modalità manuale dall'operatore, con il tasto funzione F8=Associazione di questa gestione.

----- Fine P.T.F. -----

TRASPORTI

PTF nr.01 del 03/10/2017

Modulo: TV

Stampa servizi dipendenti TV. Nuovo tipo di stampa.

Nel programma Stampa servizi dipendenti trasporto valori è stato previsto un nuovo tipo di stampa.

Di conseguenza, oltre alle tipologie già previste dal programma (1=per dipendente, 2=per giro) è ora possibile selezionare la tipologia 3=PER DIP./ORARIO DI PRESENTAZIONE sul posto di lavoro.

Per quest'ultimo tipo di stampa, è obbligatorio specificare un solo giorno di servizio.

Il prospetto generato prevede la stampa del dipendente (matricola e nome) e il rispettivo orario di presentazione sul posto di lavoro.

note_17_11_2017.txt

La stampa è in ordine alfabetico per nome dipendente e su ogni riga ne sono previsti fino a due.

Per eventuali personalizzazioni di alcuni parametri di stampa, il codice di riferimento nella tabella PST è il '2125'.

----- Fine P.T.F. -----

TRASPORTI

PTF nr.03 del 03/10/2017

Modulo: TV

Pianificazione veloce - cambio giro se ODS non presente per il giorno

Nella funzione Gestione pianificazioni servizi trasporti nel caso si utilizzi l'opzione 4=PIANIFICAZIONE VELOCE, per l'inserimento dei servizi di calendario, è stata aggiunta una window che propone di trasmettere il servizio su un altro giro, se per il giro anagrafico non è presente l'ODS.

Questo automatismo è possibile solo per data di consegna = data del giorno per velocizzare gli inserimenti di calendario nel caso i giri siano stati precedentemente unificati.

Per rendere visibile la window impostare, nella funzione Configurazione modulo trasporti il campo Pianificazione veloce Cambio giro se ODS non presente

----- Fine P.T.F. -----

TRASPORTI

PTF nr.02 del 11/10/2017

Modulo: TV

Controllo servizi trasporti corrispondenti - Selezione tariffa

Nella funzione Controllo servizi corrispondenti - Fatture è stato introdotto il nuovo parametro: Tariffa corrispondente

che permette di selezionare i movimenti in base all'esistenza della tariffa relativa al corrispondente.

Le possibili modalità di selezione sono le seguenti:

- '1' SOLO MOVIMENTI CON TARIFFA CORRISPONDENTE VALORIZZATA
- '2' SOLO MOVIMENTI SENZA TARIFFA CORRISPONDENTE VALORIZZATA
- '3' TUTTI I MOVIMENTI

Per questo nuovo parametro è possibile memorizzare un default.

----- Fine P.T.F. -----

TRASPORTI

PTF nr.03 del 11/10/2017

Modulo: TV

Controllo servizi trasporti corrispondenti - Nuovo controllo

Nella funzione Controllo servizi corrispondenti - Fatture nell'inserimento di un nuovo movimento con Provenienza 2 ovvero MOVIMENTI DA SERVIZI ESTERNI,

è stato introdotto un controllo che NON permette di attribuire una Data servizio con periodo, ovvero mese e anno, superiore al Periodo servizi selezionato.

----- Fine P.T.F. -----

TRASPORTI

PTF nr.01 del 13/10/2017

Modulo: TV

Controllo servizi corrispondenti - Fatture

Nel Controllo servizi corrispondenti - Fatture anche in caso di FATTURA CONTABILIZZATA, utilizzando l'opzione 3=Modifica servizio se il servizio è stato AGGIUNTO dal Controllo servizi corrispondenti, è possibile modificare i dati relativi alla fatturabilità da parte del cliente:

- Non fatturabile al cliente
- Data competenza

----- Fine P.T.F. -----

TRASPORTI

PTF nr.01 del 19/10/2017

Modulo: TV

Contr.gruppo abilitazioni in ODS,pianif.e fogli viaggio

In riferimento alla PTF P201707201 Controllo abilitazione dipendente in ordinativi e pianificazioni per cui era possibile associare, in Configurazione modulo trasporti, un'abilitazione da controllare per ogni mansione, adesso il concetto è stato esteso con la creazione della tabella GAB GRUPPI DI ABILITAZIONI

In ogni codice si possono inserire più abilitazioni da controllare ed è possibile specificare, per ciascuna abilitazione, se forzabile o meno.

Quindi nella funzione Configurazione modulo trasporti la griglia di associazione delle Mansioni equipaggio/Codice servizio/Abilitazioni è stata cambiata in Mansioni equipaggio/Codice servizio/Gruppo abilitazioni

Nelle funzioni

Gestione ordinativi di servizio

Pianificazione servizi dipendenti trasporto valori

Gestione fogli di viaggio

sono stati introdotti i controlli tenendo conto della nuova tabella ed in caso di errore verrà emessa una window con l'elenco delle abilitazioni mancanti.

----- Fine P.T.F. -----

TRASPORTI

PTF nr.01 del 07/11/2017

Modulo: TV

Modifiche diciture in Ordinativi di servizio e Fogli di viaggio

Sono state apportate delle modifiche alle seguenti diciture presenti negli Ordinativi di servizio e Fogli di viaggio.

In Gestione Ordinativi di servizio:

-Dicitura: PLICHI NON ASSOCIATI PER IL GIRO è stata sostituita

con:

SIGILLI CAVEAU NON ASSOCIATI SUL GIRO;

-Dicitura: PLICHI NON ASSOCIATI SU FILIALI OPERATORE è stata sostituita

con:

SIGILLI CAVEAU NON ASSOCIATI SU FILIALI OPERATORE;

-Dicitura: SERVIZI PARCHEGGIATI DA SALA CONTA è stata sostituita

con:

SOVVENZIONI CONTA IN PARCHEGGIO, NON ELABORATE.

In Stampa Ordinativi di servizio:

-Dicitura: SERVIZI PARCHEGGIATI DA SALA CONTA è stata sostituita

con:

SOVVENZIONI CONTA IN PARCHEGGIO NON ELABORATE.

In Gestione Fogli di viaggio:

-Dicitura: PLICHI NON ASSOCIATI PER IL GIRO è stata sostituita

con:

SIGILLI CAVEAU NON ASSOCIATI SUL GIRO;

-Dicitura: PLICHI NON ASSOCIATI SU FILIALI OPERATORE è stata sostituita

con:

SIGILLI CAVEAU NON ASSOCIATI SU FILIALI OPERATORE.

----- Fine P.T.F. -----

TRASPORTI

PTF nr.01 del 09/11/2017

Modulo: TV

note_17_11_2017.txt

Gestione ordinativi di servizio TV. Filtro per matricola

Nel programma di gestione degli ordinativi di servizio trasporti è stato inserito un nuovo filtro per matricola dipendenti.

E' possibile indicare una specifica matricola oppure più matricole, con il metodo della selezione multipla. Se non viene specificato alcun valore verranno considerate tutte le matricole.

Contestualmente all'inserimento del filtro suindicato, è stato leggermente modificato il lay-out della videata: il campo 'località' si trova ora a fianco del campo 'descrizione punto'.

----- Fine P.T.F. -----

TRASPORTI

PTF nr.01 del 10/11/2017

Modulo: TV

Contr.gruppo abilitazioni in ODS, pianif. e fogli viaggio

In riferimento alla PTF:

P201710191 Contr.gruppo abilitazioni in ODS, pianif. e fogli viaggio per cui è possibile associare in Configurazione modulo trasporti un gruppo di abilitazioni, è stato introdotta la possibilità di specificare un determinato gruppo abilitazioni da applicare solo nel caso in cui nell'equipaggio sia specificato solo un dipendente nel ruolo della prima mansione specificata in configurazione.

Nella Configurazione modulo trasporti

è stato introdotto il campo:

Abilitazioni per giro con solo XXXXXXXXX

dove XXXXXXXXX è la descrizione della mansione.

In tale campo è possibile specificare il gruppo di abilitazioni su cui effettuare i controlli SOLO nel caso l'equipaggio sia costituito da un solo dipendente e tale dipendente sia associato alla prima mansione specificata nella colonna: Mansioni equipaggio.

Nelle funzioni:

Gestione ordinativi di servizio

Pianificazione servizi dipendenti trasporto valori

Gestione fogli di viaggio

i controlli sono stati adeguati tenendo conto dell'eventuale valorizzazione del nuovo campo.

----- Fine P.T.F. -----